

				Código: GFPI-F-147	
Versión: 05					
PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública ☒		Pública Clasificada ☐		Pública Reservada ☐	
Bitácora N° 2		Período a reportar Desde 15/05/2026 hasta 30/05/2026			
Datos del aprendiz					
Nombre completo del aprendiz		Tipo y Número de identificación		Contacto telefónico	
Ana Gabriela Arias Rodríguez		TI : 1034402137		3054401249	
Zaray Daniela Corredor Gomez		TI: 1141520726		3156982983	
Daniela Sofia Pacheco Delarosa		T.I. 1015429526		3228329554	
Correo electrónico institucional		Correo electrónico personal		Dirección de residencia	
gabrielarias.est.panama@gmail.com		lugabi.arias@gmail.com		Carrera 57 #67 a 55	
danielacorredor.panama@gmail.com		danielacorredor.panama@gmail.com		Calle 72 #57b - 33	
sofiapacheco.est.panama@gmail.com		sofiapacheco.est.panama@gmail.com		Calle 74#58-72	
Número de grupo	Modalidad de formación		Programa de formación		Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
3192453	Presencial		Tecnico en Programacion de Dofware		Presencial
Datos del ente co-formador					
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva		NIT		Dirección de la entidad, empresa, institución u organización	
COLEGIO REPUBLICA DE PANAMA IED		860.532.442		Carrera 57A # 74A-32	
Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora					
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador		Correo electrónico del ente co-formador	
JHEYSON FABIAN VILLAVISAN BUITRAGO	INSTRUCTOR TECNICO	3104840267		jvillavisan@sena.edu.co	
Datos del instructor de seguimiento					
Nombre completo del instructor de seguimiento			Correo electrónico del instructor de seguimiento		
GUILLERMO SANCHEZ ISAZA			gsanchezis@sena.edu.co		
Selecciones con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando					
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X		Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	
Contrato de aprendizaje			Monitoría		
			Proyecto productivo	x	
Contrato de vínculo formativo			Vínculo laboral		
Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Se diseño las primeras tablas de datos para la base de datos	38999- ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS	15/05/2026	30/05/2026	TABLAS SQL EIS.DOCX	
Se diseño un diccionario de datos en base de las tablas de base de datos	38999- ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS	15/05/2026	30/05/2026	DICCIONARIO DE DATOS.pdf	
Se diseño el Diagrama Entidad-Relacion de las tablas de base de datos	38999- ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS	15/05/2026	30/05/2026	Diagrama ED.png	
Se diseño la presentacion de la primera presustentacion	38368- DESARROLLAR LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGIA DE DESARROLLO	15/05/2026	30/05/2026	presustentacion presentacion (1).pptx	
Se diligencio el formato GFPI-F-193Formato_acta_de_inicio_y_confidencialidad_del_proyecto_productivo	6111187 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO , LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y	15/05/2026	30/05/2026	GFPI-F-193Formato_acta_de_inicio_y_confidencialidad_del_proyecto_productivo_V3 (1) .pdf	

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.

2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

Nombre completo del aprendiz	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
Ana Gabriela Arias Rodriguez	si	1	si	na
Zaray Daniela Corredor Gomez	si	1	si	na
Daniela Sofia Pacheco Delarosa	si	1	si	na

Aprendices: recuerden diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.

Firma del aprendiz 1



Firma del aprendiz 2



Firma del aprendiz 3



30/05/2026

Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)